

Принято решением  
педагогического Совета  
протокол № 2  
от 10 января 2016

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор частного профессионального  
образовательного учреждения

«Сочинский социально-технический  
техникум»

А.В. Салеев



«10» января 2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

г. Сочи  
2016 г.

Положение о цикловой комиссии (далее – Положение) является локальным нормативным правовым актом Частного профессионального образовательного учреждения «Сочинский социально-технический техникум» .

## **1. Общие положения**

- 1.1 Цикловая комиссия является объединением педагогических работников техникума.
- 1.2 Цикловые комиссии создаются в целях учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин по специальностям и профессиям, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации государственного образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям и профессиям повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов и рабочих кадров конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда выпускников.

## **2. Основные направления деятельности**

Основными направлениями деятельности цикловых комиссий являются:

- 2.1 Учебно-методическое обеспечение (разработка программ по учебным дисциплинам, в том числе индивидуальных, программ производственной (профессиональной) практики, тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов), организации самостоятельной работы обучающихся и др.).
- 2.2 Определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий), внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных Государственными требованиями исходя из конкретных целей образовательного процесса.
- 2.3 Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и др. материалов, тематики курсовых работ (проектов).
- 2.4 Участие в формировании программы итоговой государственной аттестации выпускников техникума (соблюдение формы и условий проведения аттестации,

разработка программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, итогового междисциплинарного экзамена по специальностям, тематики квалификационных выпускных работ, письменных экзаменационных работ, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях).

- 2.5 Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав цикловой комиссии, распределению их педагогической нагрузки.
- 2.6 Изучение, обобщение и введение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания. Подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, а также организация учебных занятий взаимопосещения.
- 2.7 Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, учебников, плакатов, кино- и видеофильмов, других средств обучения.

### **3 Состав цикловой комиссий и организация их работы**

- 3.1 Цикловые комиссии формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников, работающих в данном образовательном учреждении, как на очном, так и на очно - заочном отделениях, в том числе по совместительству и другим формам неосновной (внештатной) работы, а также представителей работодателей.
- 3.2 Численность членов цикловой комиссии должна состоять из всех преподавателей задействованных по данному направлению. Педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии (других комиссий), не являясь ее (их) списочным членом.
- 3.3 Непосредственное руководство цикловой комиссией осуществляет ее председатель. Председатель комиссии назначается директором образовательного учреждения. Председатель цикловой комиссии является членом методического совета техникума. На председателя цикловой комиссии возлагается составление планов работы комиссии, рассмотрение календарно - тематических планов преподавателей, организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения по дисциплинам, курируемым данной цикловой комиссией, организация контроля за качеством проводимых членами комиссии занятий, руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий (уроков, лекций, лабораторных и практических занятий), организация

взаимопосещения занятий преподавателями и других мероприятий, входящих в компетенцию цикловой комиссии.

Перечень цикловых комиссий, их председатели и члены цикловых комиссий утверждаются приказом директора техникума сроком на один учебный год.

- 3.4 Общее руководство работой цикловых комиссий осуществляет заместителем директора по учебной работе .
- 3.7 Решения цикловой комиссии принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором техникума. Периодичность проведения заседаний цикловых комиссий согласно плана.
- 3.8 Члены цикловой комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.
- 3.9 Цикловая комиссия строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического и студенческого коллективов. Она вправе разрабатывать и проводить в жизнь мероприятия по основным направлениям своей деятельности.

#### **4 Документация цикловой комиссии**

4.1. Каждая цикловая комиссия в соответствии с номенклатурой дел техникума ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- план работы;
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности цикловой комиссии;
- протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность цикловой комиссии.

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.